

ZAŁĄCZNIK 2_3 JAK POPRAWIĆ UMIEJĘTNOŚCI DOTYCZĄCE ETYKI PRACY



Jak poprawić umiejętności dotyczące etyki pracy

Dobłą etykę pracy możesz okazać zachowując się profesjonalnie i poświęcając się pracy. Oto kilka wskazówek, które pomogą Ci w prezentowaniu dobrej etyki pracy:

1. Zachowuj się jak ambasador firmy

Utrzymuj pozytywne nastawienie do miejsca pracy zarówno w kontaktach zawodowych, jak i osobistych. Myśl poza schematami. Zapoznaj się z etosem i klientami firmy i zaproponuj pomysły mające na celu rozwinięcie usług organizacyjnych.

2. Wyznaczaj priorytety swoim obowiązkom zawodowym

Dbaj o dobrą frekwencję, wracaj szybko z przerwy obiadowej i przychodź na spotkania wcześniej. Staraj się umawiać na osobiste spotkania, tak aby nie kolidowały one z harmonogramem pracy i odbieraj prywatne telefony komórkowe tylko wtedy, gdy masz przerwę obiadową.

3. Dąż do rozwoju zawodowego

Szukaj możliwości podnoszenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy poprzez uczestnictwo w szkoleniach w wolnym czasie. Weź udział w każdym szkoleniu, które jest oferowane, aby zwiększyć swój zakres umiejętności.

4. Weryfikuj swoją pracę

Zawsze sprawdzaj dwukrotnie jakość swojej pracy. Jeśli nie rozumiesz, czego się od Ciebie oczekuje, zapytaj o to.

5. Okazuj szacunek innym

Mów kulturalnie do innych i o innych w miejscu pracy. Zachowaj profesjonalizm w kontaktach z innymi, aby pokazać swój szacunek dla nich.